



Powiat Grójecki  
ul. Piłsudskiego 59  
05-600 Grójec  
tel: 48/665 11 10  
fax: 48/665 11 47  
www.bipgrojec.pl  
e-mail: grojec@grojec.pl  
REGON 670223149 NIP 797-205-22-12

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: OR.272.6.2017, UZP Nr  
ogłoszenia 59775 - 2017 z dnia 05.04.2017r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)  
DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) tekst jednolity**

na

**BUDOWĘ ZINTEGROWANEGO SYSTEMU  
WCZESNEGO OSTRZEGANIA I ALARMOWANIA  
LUDNOŚCI O ZAGROŻENIACH DLA  
POWIATU GRÓJECKIEGO**

W ramach realizowanego Projektu *Budowa systemu ostrzegania ludności w Powiecie Grójecki* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Gospodarka przyjazna środowisku, Działanie 5.1 Dostosowanie do zmian klimatu.

Grójec dnia 5 kwietnia 2017 r.

Projekt pn. *Budowa systemu ostrzegania ludności w Powiecie Grójeckim* współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Gospodarka przyjazna środowisku, Działanie 5.1 Dostosowanie do zmian klimatu.



## I. ZAMAWIAJĄCY I TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

### 1.1 Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Powiat Grójecki ul. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec  
tel: 48/665 11 10  
fax: 48/665 11 47  
www.biggrojec.pl  
e-mail: starostwo@grojec.pl  
REGON 670223149 NIP 797-20-22-12

Partnerzy: Gmina Grójec, ul. Piłsudskiego 47, 05-600 Grójec  
Gmina Belsk Duży, ul. Jana Kozińskiego 4, 05-622 Belsk Duży  
Gmina Błędów, ul. Sadurkowska 13, 05-620 Błędów

### 1.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 30.000 euro, a mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 sierpnia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

Wymagane dokumenty żądane są zgodnie z uprawnieniem wynikającym z treści Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126)

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### 2.1 Przedmiotem zamówienia jest:

1. Dostawa, montaż w wyznaczonych miejscach na terenie powiatu oraz uruchomienie fabrycznie nowych punktów alarmowych tj. 11 syren elektronicznych, każda z zestawem głośników, urządzeniem sterującym i masztem, montowanych na budynku lub wolnostojącym wskazanym przez Zamawiającego, zasilanych energią elektryczną, wykorzystujących do transmisji dźwięku i sterowania transmisję radiową oraz Internet/LAN
2. Dostawa, instalacja i uruchomienie urządzenia sterowania i kontroli (Centrali Powiatowej) wraz z oprogramowaniem sterującym i monitorującym pracę wszystkich punktów alarmowych, przy jednoczesnym zapewnieniu kompatybilności z systemem wojewódzkim;

Budowany system ma być zintegrowany z Systemem Ostrzegania i Alarmowania województwa Mazowieckiego.

### Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg kodu CPV:

- 72268000-1 - Usługi dostawy oprogramowania;
- 35120000-1 - Systemy i urządzenia nadzoru i bezpieczeństwa;
- 35240000-8 - Syreny

### 2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 2.3 Zamawiający wymaga wykonywania przedmiotowego zamówienia przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę zgodnie z pkt 5.1 ppkt 2 lit b.

1. Prace będą realizowane przez osoby wskazane w załączniku, nr 5 o którym mowa w pkt 7.1 ppkt 5 SIWZ pn. „Wykaz osób”.
2. Wykonawca oświadcza, że Pracownicy wykonujący prace, będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).



3. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 10 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
  4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami wykonującymi prace w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z treścią pkt 2.3 ppkt 3 SIWZ, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących pracę na podstawie umowy o pracę. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
- 2.4 Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów, materiałów lub urządzeń równoważnych. Jako równoważne dopuszcza się inne rozwiązania niż podane w opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem zagwarantowania równorzędnych parametrów technicznych i technologicznych nie gorszych niż określone w opisie oraz zgodności z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. W takim przypadku Wykonawca musi przedstawić dokumenty (wszelkie dowody) jednoznacznie potwierdzające spełnianie przez rozwiązania równoważne wymagań Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny będzie względem Zamawiającego za wszelkie szkody związane z wprowadzeniem takich rozwiązań. Wszelkie urządzenia, materiały i rozwiązania równoważne muszą spełniać minimalne wymagania przedstawione w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia, tj. muszą być co najmniej:
- 1) tej samej mocy,
  - 2) tej samej trwałości,
  - 3) spełniać te same funkcje,
  - 4) być kompatybilne z istniejącymi systemami sterowania syrenami.
- Jeżeli Wykonawca zamierza złożyć ofertę równoważną, jest wówczas zobowiązany wykazać Zamawiającemu na piśmie, że proponowany przez niego produkt lub materiał nie jest gorszej jakości lub nie ma gorszych właściwości niż wymieniony w opisie przedmiotu zamówienia. W tym celu Wykonawca winien dokonać pisemnego porównania obu produktów, opisanego przez Zamawiającego oraz proponowanego przez siebie. Porównania należy dokonać w taki sposób, aby Zamawiający bez żadnych wątpliwości i w sposób jednoznaczny mógł stwierdzić równoważność proponowanego przez Wykonawcę produktu.
- 2.5 Jeżeli w SIWZ zamieszczone są jakiegokolwiek nazwy własne producentów nie są one wiążące dla Wykonawcy, należy je traktować wyłącznie jako przykładowe dla zobrazowania opisywanych parametrów i wymogów technicznych.
- 2.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
- 2.7 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

### III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zrealizowane zostanie w okresie od dnia podpisania umowy do **dnia 25 sierpnia 2017 r.**

### IV. WIZJA LOKALNA

- 4.1. Zamawiający zaleca Wykonawcy sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia w celu zminimalizowania ryzyka związanego z faktycznym rozmiarem prac niezbędnych do wykonania zamówienia. Złożenie oferty nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej.



## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy Pzp.
2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

### Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej

a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem tj.:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonał co najmniej

- 1 lub 2 zamówienia na dostawę wraz z montażem systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach i sytuacjach kryzysowych o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto łącznie ,

b) Zamawiający wymaga, aby przy realizacji zamówienia brały udział osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę tj.:

osoby posiadające uprawnienia i kompetencje w zakresie uprawnień budowlanych w specjalności instalacyjnej, dotyczących sieci , instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych , pozwalające na realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami SIWZ i OPZ

### Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

a) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę **min. 250 000,00 zł.**

5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

5.3 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

5.4 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, ponosi odpowiedzialność za działanie tych osób jak za działania własne.

5.5 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w rozdziale XII ppkt 12.7 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór ww. oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.



## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 6.1. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6.2. Podmioty na podstawie których Wykonawca korzysta ze zdolności technicznej lub zawodowej lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej, musi spełniać warunków udziału w postępowaniu oraz Zamawiający bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 5.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w punkcie 5.1 SIWZ.

## VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA - ZAWARTOŚĆ OFERT

- 7.1 Dla uznania ważności oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę:
- Formularz oferty - załącznik nr 2
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
  - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 4
  - Pełnomocnictwo (a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru - załącznik Wykonawcy.
  - Wykaz osób - załącznik nr 5
- 7.2 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona (otrzymała najwyższą punktację), w wyznaczonym **nie krótszym jednak niż 5 dni terminie** do złożenia, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
- Potwierdzenie realizacji 1 lub 2 zamówień na dostawę wraz z montażem systemu ostrzegania i alarmowania ludności o zagrożeniach i sytuacjach kryzysowych o wartości co najmniej 100 000,00 zł brutto łącznie, zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat
  - dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego tj. 250 000,00 zł.  
**Uwaga!** Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego dokumentu, o których mowa w pkt 7.2., może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego warunku.
  - odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik Wykonawcy;**



## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 8.2 Oferta oraz wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ muszą być podpisane przez wykonawcę lub osobę (osoby jeżeli do reprezentowania wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) upoważnione do reprezentowania wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 8.3 Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania wykonawcy oraz zaciągania w jego imieniu zobowiązań musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.
- 8.4 Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była ponumerowana kolejnymi numerami
- 8.5 Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia, np. całą ofertę Wykonawca może przesznurować, a końce sznurka trwale zabezpieczyć.
- 8.6 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osob(ę) podpisując(a) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
- 8.7 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8.8 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.
  2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
  3. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  4. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 8.9 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.10 Oferta będzie napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.11 Zamawiający zaleca złożenie oferty w zamkniętej kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 8.12 Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci elektronicznej lub za pomocą faksu.



8.13 Zamawiający zaleca zaadresowanie koperty według poniższego wzoru:

Powiat Grójecki ul J. Piłsudskiego 59, 05-600 Grojec

OFERTA NA

"Budowę Zintegrowanego Systemu Wczesnego Ostrzegania i Alarmowania  
ludności o zagrożeniach dla Powiatu Grójeckiego" nr oferty OR 272.6.2017

**NIE OTWIERAĆ PRZED 13 kwietnia 2017 r. godz.10:00**

- 8.11 Poza oznaczeniami powyżej koperta powinna być zaadresowana na adres: Starostwo Powiatowe w Grojcu ul. J. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec oraz będzie oznaczona nazwą i adresem wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.
- 8.14 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy bez otwierania (w przypadku braku danych adresowych Wykonawcy na kopercie, oferta zostanie otwarta w celu ustalenia niezbędnych do zwrócenia oferty danych. Informacje zawarte w ofercie nie zostaną ujawnione).
- 8.15 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty musi być podpisany przez tą samą osobę, która podpisała złożoną ofertę.
- 8.16 Powiadomienie o wprowadzaniu zmian lub wycofaniu oferty zaleca się złożyć według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. koperta odpowiednio oznakowana dodatkowo z dopiskiem "ZMIANA OFERTY" lub "WYCOFANIE OFERTY".
- 8.17 Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
- 8.18 Prawdziwość przedstawionych danych Wykonawcy potwierdzają własnoręcznym podpisem świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 oraz art. 305 kodeksu karnego.

#### **IX. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 9.1 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pocztą elektroniczną (za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII) również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych), a jeżeli jest to niemożliwe - listownie.
- 9.2 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej [www.bipgrojec.pl](http://www.bipgrojec.pl) i na tablicy ogłoszeń Urzędu
- 9.3 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 9.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej [www.bipgrojec.pl](http://www.bipgrojec.pl) i na tablicy ogłoszeń Urzędu
- 9.5 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.



- 9.6 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
- 9.7 Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest z Pani Renata Krawczyńska [renata.krawczynska@grojec.pl](mailto:renata.krawczynska@grojec.pl), od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 -14:30

Jednocześnie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## X. WADIUM

- 10.1 Warunkiem ważności oferty jest wniesienie przez Wykonawcę WADIUM o wartości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy ).
- 10.2 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować okres związania ofertą.
- Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 13 kwietnia 2017 r. 10:00. Wniesienie wadium będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie (tj. 13 kwietnia 2017 r. do godz. 10:00) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego lub w kasie Starostwa (w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź).
- 10.3 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
1. Pieniądzu.
  2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym.
  3. Gwarancjach bankowych.
  4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
  5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 10.4 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto:  
Nr 85 9128 0002 2001 0000 0866 0036 z dopiskiem „WADIUM OR.272.6.2017”
- 10.5 Wadium złożone w innej formie niż pieniądź należy złożyć (w formie oryginału) w KASIE Starostwa, a w formie pieniężnej potwierdzenie dokonania przelewu wadium należy załączyć do oferty.
- 10.6 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji, z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty 'Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 10.7 Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 10.8 Okoliczności i zasady zwrotu wadium , jego przepadku , oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa.

## XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1 Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.





- 11.3 Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 11.4 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym w Grójcu ul. J. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec, parter, punkt informacyjny.
- 12.2 Termin składania ofert upływa w dniu **13 kwietnia 2017 r. godz. 10:00** (liczy się data wpływu kompletu dokumentacji do siedziby zamawiającego.)
- 12.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13 kwietnia 2017 r. godz. 10:15** w Starostwie Powiatowym w Grójcu ul. J. Piłsudskiego 59, Sala konferencyjna, I piętro.
- 12.4 Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.
- 12.5 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.6 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny i terminy realizacji zamówienia wynikające ze złożonych ofert:
1. Koperty oznakowane „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty” zostaną otwarte jako pierwsze.
  2. Oferty wycofane będą otwierane w celu stwierdzenia zgodności podpisów na wniosku i na wycofywanej ofercie, a ich treść nie będzie podawana do wiadomości publicznej.
  3. Oferty, do których wniesiono zmiany, będą rozpatrywane łącznie ze zmianami.
- 12.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
1. Kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  2. Firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie.
  3. Ceny, terminu wykonania zamówienia zawartych w ofertach.

## XIII. OFERTA CENOWA

- 13.1 Wykonawca w formularzu ofertowym poda cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotowego zamówienia.
- 13.2 Całkowitą cenę brutto oferty, za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowi wartość zamówienia wraz z podatkiem od towarów i usług (VAT). W przypadku gdy, Wykonawca naliczy stawkę podatku od towarów i usług inną, niż 23%, musi wskazać podstawę prawną jej zastosowania. Jeżeli Wykonawca naliczy podatek VAT niezgodny z Ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54 poz. 535 ze zm.) oferta będzie odrzucona.
- 13.3 Ww. ceny winny zawierać wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, tj. podatki, transportu, ubezpieczenia, eksploatacji, prac konfiguracyjnych, instalacyjnych, integracji systemów z terenu Powiatu Grójeckiego oraz kompatybilności Systemem Ostrzegania i Alarmowania województwa Mazowieckiego, w tym zakup kluczy licencyjnych, licencji oraz dostęp do środowiska testowego, itp., a w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie Zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić zgodnie z odrębnymi przepisami, łącznie ze składkami występującymi po stronie Zamawiającego.
- 13.4 Cena oferty ma charakter ryczałtu i zgodnie z przepisami ustawy Kodeks cywilny wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec podwyższeniu z jakiegokolwiek tytułu przez czas realizacji umowy.
- 13.5 Cena winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku oraz wyrażona w złotych polskich (PLN).



- 13.6 Zamawiający poprawia w ofertach oczywiste omyłki rachunkowe zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek rozpoczynając przeliczanie od cen netto.
- 13.7 W przypadku rozbieżności zapisu ceny ofertowej netto/brutto przedstawionej liczbowo i słownie, Zamawiający uzna za cenę oferty zapis liczbowy, dokonując odpowiedniej poprawy zapisu słownego.
- 13.8 Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

#### XIV. KRYTERIA OCENY OFERT, ICH ZNACZENIE ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

##### 14.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium:

- 1) Cena C – 60%
- 2) Okres gwarancji G – 20 %
  - Okres oferowanej gwarancji musi mieścić się w przedziale od 5 do 10 lat
- 3) Termin realizacji przedmiotu zamówienia T – 20 %
  - Termin realizacji przedmiotu zamówienia musi mieścić się w przedziale od 12 tygodni do 16 tygodni

Termin realizacji przedmiotu zamówienia liczy się od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru projektu technicznego.

##### 14.2 Kryterium cenowe oceniane będzie na podstawie wzoru

$$W = (C_{\min} : C_{\text{bad}}) \times 60$$

Gdzie:

W – punkty

$C_{\min}$  – cena minimalna

$C_{\text{bad}}$  – cena badana

Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego przyjmuje się cenę z oferty wykonawcy wraz z podatkiem VAT

##### 14.3. Kryterium ( okres gwarancji ) oceniane będzie na podstawie wzoru

$$W = (G_{\min} : B_{\text{bad}}) \times 20$$

Gdzie:

W – punkty

$G_{\min}$  – minimalny okres gwarancji

$B_{\text{bad}}$  – badany okres gwarancji

##### 14.4. Kryterium ( terminy realizacji przedmiotu zamówienia ) oceniane będzie na podstawie wzoru

$$W = (T_{\min} : T_{\text{bad}}) \times 20$$

Gdzie:

W – punkty

$T_{\min}$  – minimalny termin realizacji przedmiotu zamówienia

$T_{\text{bad}}$  – badany termin realizacji przedmiotu zamówienia

##### Punktacja ogółem

$$P = W + G + T$$

P – ocean całkowita

W – punkty za cenę

G - punkty za okres udzielonej gwarancji przez Wykonawcę

T – punkty za terminowa realizacje przedmiotu zamówienia.

14.5 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

14.6 Punktacja przyznawana ofertą z poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

14.7 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.



## XV. ZASADY OCENY OFERT Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ

- 15.1. Jeśli zaferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmioty zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmioty zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu realizacji całego zamówienia.
- 15.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

## XVI. UMOWA

- 16.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 16.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmioty zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 16.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego, po przekazaniu i zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty z uwzględnieniem terminów wynikających z art. 94 ustawy Pzp.
- 16.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 16.5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 16.6. Wykonawca, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** na sumę stanowiącą 10 % ceny ofertowej ogółem brutto w jednej lub kilku formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 16.7. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia pozostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zostanie ona zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.



16.8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie:

1. Zmiany terminu realizacji zamówienia ze względu na niemożliwą do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawną, ekonomiczną lub techniczną, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, albo zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które były niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.
2. Zmiany świadczenia na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia.
3. Zmiany wynagrodzenia w przypadku niemożliwej do przewidzenia w chwili zawarcia umowy konieczności zmiany zakresu zamówienia, o ile jest ona korzystna dla realizacji zamówienia.

## XVII. POWIADOMIENIE O WYBORZE

17.1. Zamawiający informuje, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, Zamawiający wyjaśnia powody, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty.
4. Unieważnieniu postępowania.

17.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 17.1 ppkt 1 SIWZ, na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu

17.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 17.1 SIWZ, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

## XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

18.1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

1. Nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
2. Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
4. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
5. Postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## XIX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCE WYKONAWCY

19.1. Na podstawie art. 179 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

19.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- wyboru najkorzystniejszej ofert
- opisu przedmiotu zamówienia

19.3. Środki ochrony prawnej w tym odwołanie, oraz poinformowanie Zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawą zostały szczegółowo określone w dziale VI Ustawy.



Wykaz załączników:

1. OPZ, stanowiącym - załącznik nr 1
2. Formularz oferty - załącznik nr 2
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 3
4. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - załącznik nr 4
5. Wykaz osób - załącznik nr 5
6. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej- załącznik nr 6
7. Projekt umowy - załącznik nr 7

Zatwierdził

Z up. STAROSTY GRÓJECKIEGO

05.04.2017 

**Dariusz Piątkowski**  
**WICESTAROSTA**

Data i podpis